

THÔNG BÁO CHIÊU SINH

Lớp Bồi dưỡng và cấp chứng chỉ kế toán trưởng hành chính sự nghiệp - khóa 3.2025

Viện Đào tạo theo nhu cầu xã hội - Trường Đại học Thủ Dầu Một thông báo chiêu sinh lớp bồi dưỡng kế toán trưởng hành chính sự nghiệp - khóa 03.2025, cụ thể như sau:

1. Đối tượng

- Tốt nghiệp trình độ trung cấp hoặc cao đẳng chuyên ngành: tài chính, kế toán, kiểm toán. Tối thiểu có 3 năm kinh nghiệm tính từ thời điểm cấp bằng tốt nghiệp, có xác nhận của cơ quan đang công tác.
- Tốt nghiệp trình độ đại học chuyên ngành: tài chính, kế toán, kiểm toán. Tối thiểu có 2 năm kinh nghiệm tính từ thời điểm cấp bằng tốt nghiệp, có xác nhận của cơ quan đang công tác.
- Những người đã có chứng chỉ kế toán trưởng nhưng hết hạn.

2. Chương trình đào tạo

Nội dung chương trình đào tạo theo quy định tại Thông tư số 199/2011/TT-BTC ngày 30/12/2011 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện tổ chức bồi dưỡng và cấp chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng đối với khóa học bồi dưỡng kế toán trưởng cho cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp, tổ chức có sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước và các đơn vị sự nghiệp, tổ chức không sử dụng ngân sách nhà nước, kể cả đơn vị thu, chi ngân sách (gọi chung là đơn vị kế toán nhà nước).

3. Học phí

3.1. Học phí: 2.500.000 đồng/1 học viên/1 khóa.

- Học viên đăng ký nhóm 3 người được giảm 100.000 đồng/học viên.
- Học viên đăng ký nhóm 5 người được giảm 200.000 đồng/học viên.

3.2. Hình thức đóng học phí:

Học viên nộp học phí bằng hình thức chuyển khoản qua ngân hàng: Thương mại Cổ phần đầu tư và phát triển Việt Nam - BIDV.

Tên tài khoản: Viện Đào tạo theo nhu cầu xã hội - Trường Đại học Thủ Dầu Một

Số tài khoản: 8600105886

Cú pháp chuyển khoản: Họ tên_KTT HCSN_Số điện thoại

3.3. Thời gian đóng học phí

Ngay sau khi nộp hồ sơ đăng ký học.

4. Hồ sơ và thủ tục đăng kí

4.1. Hồ sơ đăng ký gồm:

- Giấy xác nhận đơn vị đang công tác (theo mẫu đính kèm).
- Đơn đăng ký học (theo mẫu đính kèm).
- Bản sao bằng Tốt nghiệp đại học hoặc cao đẳng hoặc trung cấp.

+ Bản sao CCCD.

+ 02 ảnh 3x4 (mặt sau ghi rõ họ tên, ngày sinh, nơi sinh)

4.2. Hình thức đăng ký:

Đăng ký trực tiếp tại Viện Đào tạo theo nhu cầu xã hội - Trường Đại học Thủ Dầu Một (công số 5, đường Phú Lợi, phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh).

4.3 Thời gian đăng ký: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 26/10/2025

5. Thời gian và địa điểm học

- Khai giảng: dự kiến ngày 28/10/2025 (số lượng tối thiểu 25 học viên/lớp).
- Thời gian toàn khóa: khoảng 9 - 12 tuần.
- Thời gian học: tối thứ 3, 5, 7 hằng tuần, từ 18h00 đến 21h00.
- Hình thức học: trực tuyến.

6. Chứng chỉ:

Học viên hoàn thành chương trình học, có điểm các học phần đạt từ 5,0 trở lên, chấp hành đầy đủ quy chế đào tạo và các quy định của lớp học, được Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một cấp chứng chỉ hoàn thành khóa học bồi dưỡng kế toán trưởng hành chính sự nghiệp theo quy định tại Thông tư số 199/2011/TT-BTC ngày 30/12/2011 của Bộ Tài chính.

Mọi chi tiết vui lòng liên hệ:

Viện Đào tạo theo nhu cầu xã hội Trường Đại học Thủ Dầu Một.

Công số 5, đường Phú Lợi, phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh.

Email: vncxh@tdmu.edu.vn

Điện thoại: (0274).3844.259 - 0969.396679 - thầy Tuấn

Nơi nhận:

- HT, PHT;
- Các Khoa/Viện thuộc ĐHTDM;
- Công an TP.HCM;
- Lưu: VT, ĐTNH.



Ngô Hồng Điệp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**GIẤY XÁC NHẬN
THỜI GIAN THỰC TẾ LÀM KẾ TOÁN**

Kính gửi:

1. Họ và tên:
2. Ngày, tháng, năm sinh:.....Tại:
3. Địa chỉ:.....
4. Số điện thoại:
5. Hiện đang công tác tại:

Nay tôi làm đơn này kính mong đơn vị xác nhận thời gian công tác thực tế về kế toán của tôi, để tôi hoàn thiện hồ sơ làm thủ tục học lớp Kế toán trưởng, cụ thể như sau:

Thời gian (Từ ngày...đến ngày...)	Bộ phận làm việc	Chức danh, công việc	Số tháng thực tế làm kế toán

Tôi chân thành cảm ơn./.

**XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ
NƠI ĐÃ/ĐANG CÔNG TÁC**
(Kí và ghi rõ họ tên)

TP.Hồ Chí Minh, ngày ... tháng... năm 2025.
NGƯỜI ĐỀ NGHỊ
(Kí và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ
KHÓA BỒI DƯỠNG KẾ TOÁN TRƯỞNG

1. Họ và tên: Giới tính:
2. Ngày, tháng, năm sinh:
3. Nơi sinh: Dân tộc:
4. Bằng đại học chuyên ngành:
5. Nơi cấp bằng đại học:
6. Nghề nghiệp: Chức vụ:
7. Đơn vị công tác:
8. Số CCCD: Ngày cấp: Nơi cấp:
9. Điện thoại liên hệ: Email:
10. Đăng ký bồi dưỡng kế toán trưởng:

Tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm về những thông tin kê khai trên và chấp hành đầy đủ nội quy, quy chế tổ chức của khóa học./.

TP. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 2025.

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(Kí và ghi rõ họ tên)